



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

**ÇOCUK EĞİTİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜ**

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	2
1- GENEL BİLGİLER	3
1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası	3
1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
1.3-Birime İlişkin Bilgiler	5
1.3.1-Fiziki Yapı	5
1.3.2-Teşkilat Yapısı	7
1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı	7
1.3.4- İnsan Kaynakları	8
1.3.5-Sunulan Hizmetler	8
2- AMAÇ VE HEDEFLER	9
2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler	9
2.2- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	9
3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	9
3.1-Mali Bilgiler	9
3.1.1-Bütçe Uygulama Sonuçları	9
3.1.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	9
3.1.3-Mali Denetim Sonuçları	9
3.2-Performans Bilgileri.....	9
3.2.1-Faaliyet ve Proje Bilgileri	10
4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	14
4.1-Üstünlükler	14
4.2-Zayıflıklar	14
4.3-Değerlendirme.....	14
5- ÖNERİ VE TEDBİRLER	14
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	15

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi 2023 yılına ait birim faaliyet raporu aşağıda sunulmuştur.

Merkezimiz kurulduğu günden itibaren çeşitli çalışmalar yürütmüş olsa da, düzenli bir faaliyet süreci geçirememiştir. 2023 yılı itibariyle merkez bünyesinde kurulan Bebek ve Çocuk Kütüphanesi sayesinde hem üniversite içerisinde ilgili bilim dallarına hem de şehirde yaşayan herkese yönelik yapılan çalışmalarla düzenli çalışma ivmesi yakalamıştır. Merkezimize ait 2023 yılı faaliyetlerini sizlerin bilgilerine sunarım.

Berat AHİ
Müdür

1- GENEL BİLGİLER

1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası

Misyon

Merkezimiz yürütmeyi planladığı etkinlikler aracılığıyla;

- a. Eğitim verdiği yaş grubuna, üniversite ortamında ve öğretim üyeleri rehberliğinde akademik deneyim kazandırmak ve bilimsel bilginin heyecanını yaşatmak
- b. Her yaş grubundan çocuğu gelişim düzeyine uygun araştırma, sorgulama, eleştirel ve yaratıcı düşünme becerileri ile donatmak
- c. Bilimsel düşünme, bilimin doğası, bilim felsefesi ve bilimsel bilginin temellerini atmak
- d. Sanat ve sanatçıyı günlük yaşantısının bir parçası kabul ederek, estetik beceriler geliştirmek
- e. Çocuk eğitimi alanında yapılan akademik faaliyetlerin desteklenmesi ve geliştirilmesi için uygun ortamlar yaratmak
- f. Çocuk eğitimi ile ilgilenen alan uzmanlarının ve öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sunmak
- g. Evrensel olarak tanınmış hak ve özgürlüklerini bilmek, onları korumak ve geliştirmek, kendini gerçekleştiren birey olabilmeleri adına sağlam bir adımla hayata başlayan 21. yy gençleri yetiştirmek misyonunu benimsemektedir.

Vizyon

Merkezimizin vizyonu, her çocuğun bilim, sanat, spor ve kültürle mümkün olan en erken yaşta tanışmalarını sağlayıcı, araştırmacı, sorgulayıcı, bilimsel düşünme becerisine sahip, bilimin gösterdiği yoldan uzaklaşmayan ve yaratıcı faaliyetlerde bulunan, ileri düzey akademik kurumlarla işbirliği kurarak projeler üretilebilmesine yönelik etkinlikler düzenleyen bir kurum olmak; çocuklarla araştırma yapmak isteyen öğretim üyeleri ile çocukları bir araya getirmek ve araştırma için uygun ortamlar yaratmak; aileleri ve öğretmenleri yeni fikirler/yaklaşımlarla tanıştırmak; çocuk ve çocuk eğitimine yönelik bilgi düzeyinin artırılmasına katkı sağlamaktır. Merkezimiz her zaman çocuğun üstün yararını gözetmek için çalışmaktadır.

Kalite Politikası

Merkez yönetimi tarafından;

- a. Tüm süreçlerde; çocukların ve ailelerin ihtiyaç ve beklentilerini tam olarak karşılayan bir anlayış içinde güvenilir ve örnek merkez olmayı,
- b. Çocukların üstün yararını gözetmek için teknolojik gelişmeleri yakından takip etmeyi ve uygulamayı,
- c. Kalite sistemleri çerçevesinde; merkezde görev yapan akademisyen, memur ve kısmi zamanlı öğrencilerin daha yetkin ve yeteneklerini en üst seviyede kullanabilen kişiler haline gelmeleri için ekip çalışmasına önem vererek kalite düzeyini sürekli yükseltmeyi,

- d. Tüm çalışanlarda kalite, bilincini tesis etmeyi,
- e. Üniversite içindeki birimler ve diğer paydaşlarla güvene dayalı bir işbirliği içinde olmayı,
- f. En uygun, en doğru ve en ekonomik çözümleri en hızlı biçimde üreterek tüm çocuklar için yaşanabilecek uygunsuzlukların önüne geçmeyi,
- g. Başlanan her projeyi veya alınan her sorumluluğu zamanında; en üst düzey tekniklerle projesine tam uyumlu, istenen kalitede ve bütçe sınırları içinde eksiksiz tamamlamayı,
- h. İçinde bulunduğumuz topluma ve çevreye saygılı, örnek bir kuruluş olmayı, ve iş planlarını ve çeşitlerini sürekli geliştirerek, şehre ve ülkeye katkıda bulunmayı kalite politikası olarak belirlemiştir.

1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Merkezin amacı; Üniversitenin toplumla bağlarını güçlendirebilmek, yakın gelecekte toplumda söz sahibi erişkin bireyler olarak yer alacak çocukların sosyal, kültürel ve bilimsel anlamda gelişmelerini, bilginin doğasına dair bilgi edinmelerini sağlayabilmek, çocuklara yaparak, yaşayarak ve eğlenerek, bilimsel ve eleştirel düşünme, yaratıcı olma, yargılama, sorgulama, soru sorma, merak duyma, sorun çözme gibi becerileri kazandırabilmek, bilimsel bilginin yaratıcılığı ve yaratıcı düşünceyi destekleyecek biçimde paylaşılmasına imkân sağlamak, bilim ve sanatı çocuklar için yeni ve çekici bir yolla somut hale getirebilmek, yaşamın her alanında herkesi ilgilendiren konular arasında yer alan bilim ve sanatın bireyin gelişiminde önemli bir yeri olduğunu gösterebilmektir.

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Türkiye’de ve dünyada çocuklara yönelik yapılan çalışmalarını yakından izlemek ve bu doğrultuda çocukların gelişimini destekleyecek programları planlamak ve uygulamak.
- b) Üniversitede bulunan farklı bilim alanlarını buluşturarak çocukların bu bilim alanlarını erken tanımalarını sağlayacak programları planlamak ve uygulamak.
- c) Çocukların erken yaşta bilim ile tanışmasını sağlayarak bilim okuryazarlığı için yaparak ve yaşayarak öğrenmelerine fırsat yaratacak farklı eğitim ortamları sağlamak.
- ç) Çocukların gelişimini desteklemek amacı ile anne babaların dikkatini çekmek ve anne babaları destekleyici eğitim etkinlikleri yürütmek.
- d) Çocukların bir ülkenin geleceği olduğuna ve çocukluk döneminde uygulanan farklı eğitim programlarının olumlu etkiler yaratacağına dikkat çekmeye yönelik etkinlikler yürütmek.
- e) Faaliyet alanına giren konularda kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, meslek odaları, uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapmak ve araştırmalar planlamak, bu araştırmalara konu ile ilgili çalışan araştırmacıların da katılımını sağlamak.

f) Faaliyet alanları ile ilgili kitap, dergi, CD, elektronik yayın ve benzeri eserler yayımlayarak bu alanda çalışan bilim insanlarının bilgi ve deneyimlerini paylaşmak ve kalıcı duruma getirmek.

g) Ulusal ve uluslararası toplantılar düzenleyerek, Merkez ile ilgili konularda bilgi ve fikir paylaşımı gerçekleştirmek ve elde edilen sonuçları kamuoyuna duyurmak.

1.3-Birime İlişkin Bilgiler

Birime ait fiziki yapı özellikleri ve ilgili görseller aşağıdaki başlıklarda sunulmuştur.

1.3.1-Fiziki Yapı

Tablo 1- Birim Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	1	170	5
İdari Personel Hizmet Alanları			
TOPLAM	1	170	5

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 2- Birim Ambar ve Arşiv Alanları

Ambar ve Arşiv Alanları	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	0	0
Arşiv Alanları	0	0
TOPLAM	0	0

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 3- Birim Eğitim Alanı Sayıları

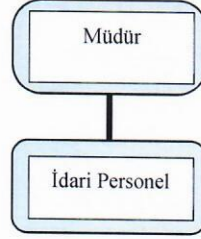
Eğitim Alanı	Kapasite(Kişi)					Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	
Amfi						
Sınıf						
Atölye						
Toplantı Salonu						
Laboratuvar						
Diğer(Kütüphane)	1					1
TOPLAM	1					1

31.12.2023 itibarı ile



1.3.2-Teşkilat Yapısı

Birim teşkilat şeması tabloda gösterilmiştir. Birimimizde bir müdür ve bir memur bulunmaktadır.



1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

Birime ait teknoloji ve bilişim alt yapısı aşağıda sunulmuştur.

1.3.3.1-Yazılımlar/Programlar

Birim tarafından kullanılan yazılımlar/program bulunmamaktadır.

1.3.3.2-Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 5- Birim Bilgisayar ve Teknolojik Kaynak Sayıları

	İdari (Adet)	Eğitim-Araştırma (Adet)	Toplam (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	1		1
Dizüstü Bilgisayar			
Projeksiyon			
Tepegöz			
Barkod Okuyucu			
Fotokopi Makinesi			
Faks			
Fotoğraf Makinesi			
Kamera			
Televizyon			
Yazıcı	1		1
Tarayıcı			
Bilgisayar Ekranı	1		1
Sunucu			
Kimlik Makinası			
Kamera Kayıt Sistemi			

31.12.2023 itibarı ile

1.3.4- İnsan Kaynakları

Birimimizde bir akademik personel ve bir tane de idari personel görev yapmaktadır.

1.3.4.1- Akademik Personel

Ad Soyad	Eğitim Durumu	Hizmet Süresi	Hizmet Sınıfı	Kadro Ünvanı	Yaş	Cinsiyet
Berat AHİ	Lisansüstü	12	Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	38	Erkek

1.3.4.3- İdari Personel

Ad Soyad	Eğitim Durumu	Hizmet Süresi	Hizmet Sınıfı	Kadro Ünvanı	Yaş	Cinsiyet
Duygu DEMİRAY TIRYAKI	Lisans	16	GiH	Bilgisayar İşletmeni	42	Kadın

1.3.5-Sunulan Hizmetler

Birimimizde akademik faaliyetler yürütülmemektedir. Birim içerisinde yapılan etkinlikler diğer hizmetler başlığı altında sunulmuştur.

1.3.5.3-Diğer Hizmetler

Birimimize bağlı kütüphanede üniversite öğrencilerinin lisans ve lisansüstü eğitim derslerini yürütmek amacıyla üniversite akademik personeli tarafından kullanılmıştır. İlgili alanlara yönelik dersler yürütülmüştür.

Birimin en güçlü yanı üniversite toplum işbirliğini sağlamasıdır. Bu kapsamda kütüphane herkese açık şekilde haftada 7 gün boyunca açıktır. Aileler çocuklarıyla birlikte çalışma saatleri içerisinde her zaman kütüphaneyi kullanmaktadır.

Birimimiz şehirdeki diğer paydaşlarla da işbirliği içerisinde. Valilik Açık Kapı politikası gereğince depremzede aileler ve çocukları için etkinlik düzenlenmiştir. Bununla birlikte ilkokul ve anaokulu düzeyinde birçok okul kütüphanemize ziyaretler gerçekleştirilmektedir.

2- AMAÇ VE HEDEFLER

2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birimin en temel politikası şehirde yaşayan her çocuğa üniversite ortamını tanıtmak ve onlar için tasarlanmış özel bir alanda yaşlarına ve gelişimlerine uygun eğitici faaliyetler yürütmelerini sağlamaktır. Buna ek olarak üniversite akademik personelinin çocuklara yönelik yapacakları araştırmalar için hem bir özel alan olarak kullanılma hem de akademik personele çocuklarla yapılacak araştırmalar için altyapı oluşturma da birimin öncelikli politikalarındandır.

Birimin bebek ve çocuk kütüphanesi kurmasındaki en önemli politika ise her çocuğun kaliteli bir ortamda, edebi değeri olan ve onların gelişimini destekleyen zekâ oyunlarıyla tanışmasını sağlamaktır.

2.2- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Tablo 22- Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Üniversite akademik personelinin çocuklara yönelik yapacağı çalışmalara teknik destek sağlamak	Merkez üzerinden araştırma tasarlama
	Tasarlanan araştırmaların yürütülmesi
	Araştırma sonuçlarının paydaşlara duyurulması
Her çocuğun kaliteli bir mekânda uygun çocuk edebiyatı eserlerine kavuşmalarını sağlamak	Seçkin çocuk edebiyatı eserlerini çocuklarla buluşturmak
	Yazarlarla çocukları bir araya getirmek
	Kütüphane kapsamında etkinlikleri çeşitlendirmek

31.12.2023 İtibarı ile

3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1-Mali Bilgiler

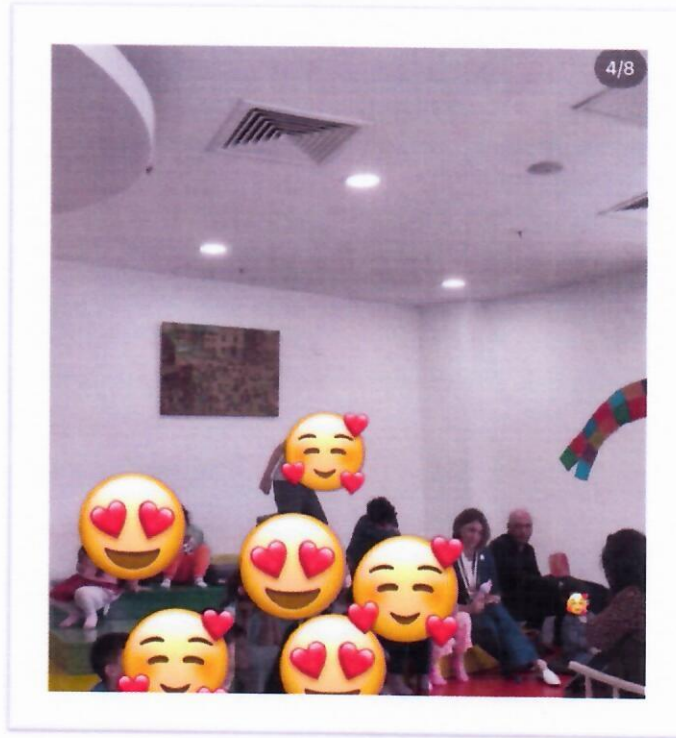
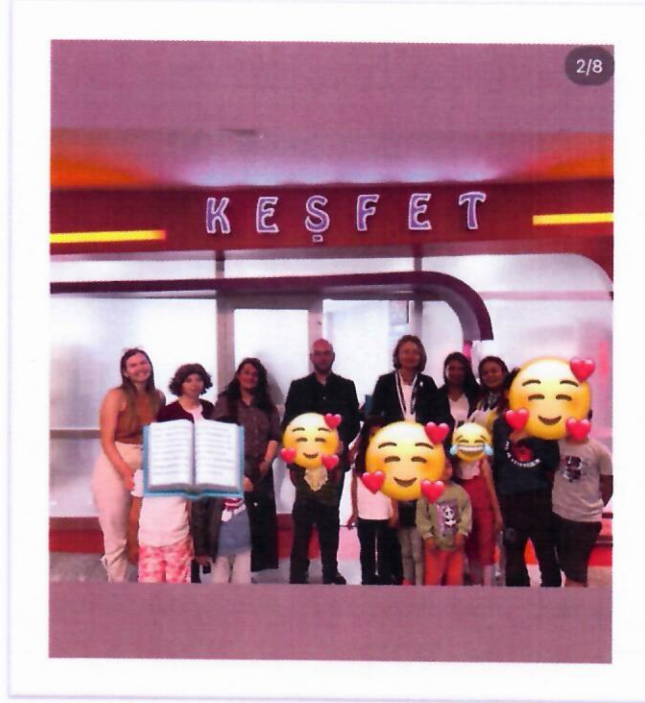
Birimimizin kendisine ait bir bütçesi bulunmamaktadır.

3.2-Performans Bilgileri

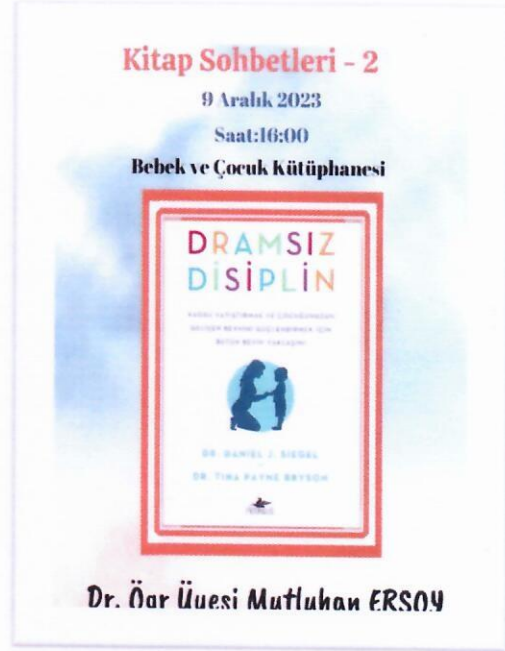
Birimimize ait performans bilgileri aşağıda sunulmuştur.

3.2.1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

2023 yılı itibariyle birimizde Kastamonu Valiliği ile birlikte Açık Kapı Birimi aracılığıyla depremden etkilenmiş ve Kastamonu'ya yerleştirilmiş aileler ve çocuklar için destek etkinliği yapılmıştır.



Kastamonu halkı ve üniversiteyi bir araya getirmek adına Anne-Baba okulu adı altında 2 etkinlik düzenlenmiştir. Bu etkinlikler kapsamında toplam 16 kişiye üniversite akademik personeli tarafından belirlenen bir kitap kapsamında söyleşi yapılmıştır.





Birimimiz ve Milli Eğitim Müdürlü işbirliğiyle şehrimizde öğretmenlik yapan okul öncesi öğretmenlerinin adaylıklarının kaldırılmasına yönelik eğitim düzenlenmiştir. Eğitim Fakültesi ve İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi'nden öğretim elemanlarının katkılarıyla söz konusu etkinlikler yürütülmüştür.



Merkezimize bağlı kütüphaneye hem aileler hem de okullar ziyaretlerde bulunmuştur. Yıl boyunca bu etkinlikler haftanın 7 günü yapılmaktadır.



4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Birimimizin belirlediği orta vadeli planlar açısından personel yapısı ve teknik alt yapı süreci tamamlanmıştır. Belirlenen hedefler ilgili kaynaklara göre düzenlenmektedir. Birim 2023 yılında personel ve fiziksel mekân ihtiyaçlarını tamamlamıştır. Çalışma düzeni belirlenmiş ve sorunsuz bir şekilde çalışmalarını devam ettirmektedir.

4.1-Üstünlükler

Birimimiz kurmuş olduğu alt yapısı ve insan kaynakları açısından hem üniversite bünyesindeki bir çok merkezden farklılaşmıştır. Kurulan kütüphane merkeze ait bir birim olarak en önemli üstünlüğü oluşturmaktadır. Bu durum diğer üniversitelerin çocuğa yönelik kurdukları merkezlerin de dikkatini çekmektedir.

4.2-Zayıflıklar

En büyük zayıflığımız birimimize ait bir bütçenin olmamasıdır. Bu durum bazı zamanlarda yapılmak istenilen etkinlikleri engelleyebilmektedir.

4.3-Değerlendirme

2023 yılı itibariyle birimimiz uzun zamandır devam eden eksikliklerini tamamlamıştır. Bir yıldır hem şehre hem de üniversitemize önemli katkılar sunmuştur.

5- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Birimimiz tarafından;

- Birimimizin iş yükü dikkate alındığında çalışanların özlük haklarının iyileştirilmesi,
- Çalışanların verimini artırmaya yönelik etkinlik ve eğitimlere katılımlarının sağlanması,
- Birimler arası işbirliği ve iletişimin artırılması,
- Üniversite-toplum işbirliğinin sağlanması için gerekli planlamaların yapılması önerilmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Kastamonu-Ocak 2024)



Berat AHI

Müdür